

**Bodrog Község Önkormányzat**  
**Képviselő-testületének**  
**16/2014.(XI. 28.) önkormányzati**

**r e n d e l e t**

**a hivatali helyiségen kívüli, és a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés  
létesítése engedélyezésének szabályairól és díjairól**

Bodrog Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. 96. § a) és b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

**A rendelet hatálya**

**1.§** A rendelet hatálya kiterjed Bodrog Község Önkormányzata illetékességi területén történő házasságkötésre (továbbiakban: anyakönyvi esemény), valamint a gyermekköszöntő, jubileumi házasságkötés és házasságkötés megerősítési szertartásra (továbbiakban: családi szertartás).

**A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő anyakönyvi  
esemény engedélyezésének szabályai**

- 2. §** (1) Anyakönyvi eseményt hivatali munkaidőben és hivatali munkaidőn kívüli időben a Hetesi Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) Hetes, Rákóczi u. 34. szám alatti házasságkötő termében lehet lebonyolítani.
- (2) Hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi eseményt munkaidőben, valamint a (3) bekezdésben foglaltaknak megfelelően, hivatali munkaidőn túl pénteken és szombaton lehet lebonyolítani. Az erre irányuló kérelmet a szándék bejelentésekor e rendelet 1. sz. melléklete szerinti nyomtatványon kell előterjeszteni.
- (3) Hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi eseményeket pénteken 14.00 óra és 19.00 óra, szombaton 10.00 óra és 19.00 óra között lehet lebonyolítani. Az erre irányuló kérelmet a szándék bejelentésekor az e rendelet 2. sz. melléklete szerinti nyomtatványon kell előterjeszteni.
- (4) A hivatali helyiségen kívül történő és a hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi esemény engedélyezésére irányuló kérelem ügyében a jegyző esetenként, az anyakönyvvezetővel történt egyeztetést követően dönt.
- (5) A hivatali helyiségen kívüli és a hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi esemény akkor engedélyezhető, ha a felek a törvényi feltételek teljesülésén túl, igazolják e rendelet 3. §-ban meghatározott díj befizetését.

**Anyakönyvi események díja**

- 3. §** (1) Bodrog Község Önkormányzata hivatali munkaidőben térítésmentesen biztosítja az anyakönyvi esemény lebonyolításához alkalmas hivatali helyiséget.

- (2) Hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény esetén az ügyfél által a többlétszolgáltatás ellentételezéseként fizetendő díj mértéke 20.000.-Ft
- (3) Hivatali munkaidőn kívül történő anyakönyvi esemény esetén az ügyfél által a többlétszolgáltatás ellentételezéseként fizetendő díj mértéke 10.000.-Ft
- (4) A (2) és (3) bekezdésben meghatározott díj befizetését az engedély-kérelem benyújtásával egyidejűleg, a Hetesi Közös Önkormányzati Hivatal házipénztárába befizetett számla bemutatásával kell igazolni. A kérelem elutasítása esetén a befizetett díjat a kérelmező részére 5 munkanapon belül vissza kell fizetni.
- (5) Rendkívüli körülmény esetén, különös tekintettel a házasulók valamelyikének közeli halállal fenyegető egészségi állapotára, a külső helyszínen lebonyolított anyakönyvi esemény díjmentes.

#### **Anyakönyvvezető részére fizetendő díj**

- 4. §** (1) A hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi eseményben közreműködő anyakönyvvezetőt esetenként bruttó 10.000.-Ft díjazás illeti meg.
- (2) A hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi eseményben közreműködő anyakönyvvezetőt választása szerint a közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló törvényben meghatározott szabadidő vagy bruttó 6.000.-Ft díjazás illeti meg.

#### **Hatálybalépés**

- 5. §** Ez a rendelet a 2014. december 01. napján lép hatályba.

Bodrog, 2014. november 27.

*Sütő Ervinné*  
polgármester

*dr. Lukács Zoltán*  
jegyző

A rendeletet a mai napon kihirdettem: 2014. november 28.

*dr. Lukács Zoltán*  
jegyző

1. sz. melléklet a 16/2014.(XI.28.) önkormányzati rendelethez

**A hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény megtartása iránti kérelem**

**Hetesi Közös Önkormányzati Hivatal  
J e g y z ő j é n e k**

**H e t e s ,  
Rákóczi u. 34.**

**7432.**

Alulírottak kérjük, a 201.....án/én.....óra ra tervezett házasságkötési szertartásnak a Bodrog .....utca.....sz. alatti .....( a tervezett helyszín pontos meghatározása) megtartásának engedélyezését.

Kijelentjük, hogy az Atv. 18.§ (3) bekezdés a), b), c) d) pontjaiban foglalt feltételek teljesítését a saját költségünkön, a .../2014.(XI.....) önkormányzati rendelet rendelkezéseinek megfelelően vállaljuk.

Bodrog, .....

név: ..... név: .....

lakcím: ..... lakcím: .....

aláírás

aláírás

**Záradék:**

A hivatali helyiségen kívüli, a kérelemben megjelölt helyszínen a szertartás megtartását

engedélyezem

nem engedélyezem

Hetes,.....

jegyző

2. sz. melléklet a 16/2014.(XI.28.) önkormányzati rendelethez

**A hivatali munkaidőn kívüli időpontra tervezett anyakönyvi esemény iránti kérelem**

**Hetesi Közös Önkormányzati Hivatal**  
**J e g y z ő j é n e k**

**H e t e s ,**  
**Rákóczi u. 34.**

**7432.**

Alulírottak kérjük a tervezett házasságkötési szertartásnak 20... hó.... nap... óra... perckor történő megtartásának engedélyezését.

Bodrog, .....

név: ..... név: .....

lakcím: ..... lakcím: .....

aláírás

aláírás

**Záradék:**

A kérelemben megjelölt időpontban a szertartás megtartását

engedélyezem

nem engedélyezem

Hetes,.....

jegyző