

**Bodrog Község Önkormányzat Képviselő-testületének
5/2017. (V. 2.) önkormányzati rendelete
falugondnoki szolgálatról**

Bodrog Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. (2) bekezdésében, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény 60. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**I. Fejezet
Általános rendelkezések**

1. A rendelet célja

- 1. §** A rendelet célja, hogy a falugondnoki szolgálat szabályozott keretek között:
- a) a település lakói számára a hiányzó, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz, egyes alapszolgáltatásokhoz való hozzájutást biztosítsa;
 - b) a rászorult személyek szállítási problémáját megoldja;
 - c) a település lakosságát érintő információk gyűjtését és továbbítását biztosítsa;
 - d) a helyi adottságokhoz és sajátosságokhoz igazodó egyéni és közösségi szintű igények kielégítését, valamint az önkormányzati munka segítségét biztosítsa.

2. Az önkormányzat rendelet hatálya

- 2. §** A falugondnoki szolgálat működési területe Bodrog község közigazgatási területére; személyi hatálya a működési területen életvitelszerűen élő személyekre terjed ki.

- 3. §** (1) A falugondnoki szolgálat számára meghatározott, közvetlen személyes szolgáltatások körébe tartoznak:
- a) az alapfeladatok ellátása,
 - b) kiegészítő feladatnak minősülő lakossági szolgáltatások ellátása,
 - c) az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatások biztosítása.
- (2) Alapfeladatnak minősül:
- a) közreműködés
 - aa) az étkeztetésben,
 - ab) házi segítségnyújtásban, családsegítésben,
 - b) az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása,
 - c) óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása.
- (3) Kiegészítő feladatnak minősülő lakossági szolgáltatások:
- a) önkormányzati, illetve egyéb települési rendezvényre szállítás,
 - b) önkormányzati rendezvények szervezésével, lebonyolításával kapcsolatos feladatok.

- (4) Önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatások:
a) egyéb önkormányzati feladatokban való közreműködés.

II. Fejezet

A kötelezően ellátandó alapfeladatnak minősülő szolgáltatások tartalma

3. Étkeztetésben való közreműködés

- 4. §** (1) A falugondnoki szolgálat az önkormányzat által biztosított szociális étkeztetés igénybevétele során a napi egyszeri meleg ételt (ebédet) a gondozott lakására szállítja. Az étel szállítása éthordóban történik, csere éthordót az étkezést igénybevevőknek kell biztosítani.
- (2) Az étkeztetésben való közreműködés a falugondnoki szolgálat számára kötelezően ellátandó feladat.

4. A házi segítségnyújtásban, családsegítésben való közreműködés

- 5. §** (1) A házi segítségnyújtásban és családsegítésben való közreműködés során a falugondnoki szolgálat részt vesz az önkormányzat személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatásokról szóló rendeletében megállapított ellátás nyújtásában, mely során - nem szakmai jellegű - feladatokat lát el. Ilyen feladatai:
a) házi gondozó, családgondozó ellátotthoz való szállítása;
b) bevásárlás (élelmiszer);
c) az életminőség megtartásához szükséges feltételek elősegítése (kapcsolattartás a házi orvos, a családsegítő szolgálat, házi gondozó és az ellátott személy között);
d) megfelelő jelzés az illetékes hatóságok felé (krízis helyzetben).
- (2) Az (1) bekezdés b) pontjában írt feladatok teljesítéséhez szükséges költségeket az igénye vevő köteles — átvételi elismervény ellenében - megelőlegezni, mellyel a falugondnok a teljesítést követően köteles számla alapján elszámolni.
- (3) A házi segítségnyújtáshoz, és családsegítéshez kapcsolódó falugondnoki szolgáltatás térítésmentes, kötelezően ellátandó feladat.

5. Egészségügyi ellátáshoz való hozzájárás biztosítása

- 6. §** (1) A szolgáltatás biztosítása magába foglalja:
a) a betegek házi orvoshoz, illetve szakrendelésre történő; valamint egyéb egészségügyi intézménybe, kórházba történő szállítását feltéve, hogy a kérelmező tömegközlekedési eszköz igénybevételeire nem képes, ugyanakkor az egészségi állapota nem igényli mentőgépjármű vagy betegszállító jármű igénybevételeit, és a közlekedése más módon nem biztosított;
b) a gyógyszerkiváltást és gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájárás biztosítását.
- (2) Az (1) bekezdés a) pontjában meghatározott szolgáltatást - figyelembe véve a házi orvos javaslatát az igénylő egészségi állapotára, a kezelés jellegére (szükséges, ajánlott, rehabilitációs jellegű, stb.), az igénylő szociális helyzetét, valamint a

falugondnok javaslatát - a polgármester egyéni mérlegelés alapján engedélyezi. A szolgáltatás a betegek háziorvosi rendelőbe, illetve egyéb egészségügyi intézménybe szállítását; az érintett személy településről intézményig történő, valamint onnan lakóhelyre szállítását jelenti.

- (3) Az (1) bekezdés b) pontjában írt feladat teljesítéséhez szükséges költségeket az igénybe vevő köteles - átvételi elismervény ellenében - megelőlegezni, mellyel a falugondnok a teljesítést követően köteles számla alapján elszámolni.
- (4) Az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása kötelező feladata a falugondnoki szolgáltatnak, igénybevétele térítésmentes.

6. Óvodások, iskolások alkalmankénti szállítása

- 7. §**
- (1) A falugondnoki szolgálat részt vesz a tankötelezett korú óvodás, iskolás gyermekek beíratási körzeten belüli szállításában.
 - (2) Gyermekszállítási feladatok többek között:
 - a) tankötelezettség megoldásában való segítségnyújtás (iskolába, óvodába szállítás),
 - b) iskolai, óvodai rendezvényekre, ünnepekre, versenyekre való szállítás,
 - c) egyéb szállítási feladatok: pl. úszásoktatásra, színházba történő szállítás.
 - (3) A feladat ellátása – figyelembe véve az ellátási területen működő iskolabusz járatait – a polgármester intézkedése alapján, térítésmentesen igénybe vehető, kötelezően ellátandó feladat.

III. Fejezet

A falugondnoki szolgálat által ellátandó kiegészítő feladatok

7. Önkormányzati, illetve egyéb települési rendezvényre szállítás

- 8. §**
- (1) Az önkormányzati, illetve egyéb települési rendezvényre szállítás kizárólag az önkormányzat által közzétett és meghirdetett rendezvényekre vonatkozó olyan szállítási feladatot jelent, ahol a közzététel tartalmazza a személyszállítási feladatot falugondnoki szolgálat keretében való ellátását.
 - (2) A személyszállítás történhet:
 - a) meghatározott gyülekezőhelyről a rendezvényre vagy
 - b) a rendezvényről meghatározott településrészre a meghirdetettek szerint.
 - (3) A feladat ellátása az (1) bekezdésben fennálló feltételek teljesülése esetén a falugondnoki szolgálat számára kötelezően ellátandó, mely nem akadályozhatja az alapfeladatok ellátását. A szállítás térítésmentes, alanyi jogon jár.

8. Önkormányzati rendezvények szervezésével, lebonyolításával kapcsolatos feladatok

- 9. §**
- (1) A falugondnoki szolgálat feladata az önkormányzati rendezvények szervezésében, lebonyolításában való részvétel. Az ellátandó konkrét feladatokat a polgármester irányításának megfelelően kell ellátni.
 - (2) Önkormányzati rendezvénynek, összejövetelnek számít többek között:
 - a) képviselő-testületi ülés,

- b) közmeghallgatás,
 - c) egyéb lakossági fórum,
 - d) önkormányzat által szervezett egyéb rendezvények (pl. Falunap, gyermeknap, sportrendezvények, télapó, karácsonyi ünnepség).
- (3) A feladatellátás a polgármester intézkedése alapján kötelezően ellátandó, térítés nélküli szolgáltatás, amely nem akadályozhatja az alapfeladatok ellátását.

IV. Fejezet

Önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatások

9. Kapcsolattartási feladat

- 10. §** (1) A falugondnoki szolgálat kapcsolattartási feladatot is ellát az önkormányzat és a település lakossága között.
- (2) A kapcsolattartás önkormányzati vonatkozásai tekintetében a konkrét feladatokat a polgármester határozza meg.
- (3) A falugondnok köteles az ellátottaktól érkező, önkormányzatot érintő közérdekű kérdéseket, javaslatokat, egyéb információkat haladéktalanul továbbítani a polgármester felé.
- (4) Az (1) bekezdés alapján leírt általános, valamint az általános feladat alapján konkretizált feladat ellátása a falugondnoki szolgálat számára kötelezően előírt, térítésmentes feladat.

10. Egyéb önkormányzati feladatokban való közreműködés

- 11. §** (1) A falugondnok közreműködik azon önkormányzati feladatok megoldásában is, amelyeknek ugyancsak célja a lakosság minél jobb ellátása, tájékoztatása, de nem kapcsolódik közvetlenül a személyes szolgáltatásokhoz. Ilyen feladatok:
- a) önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére (pl. írásos anyagok, szórólapok terjesztése, házhoz juttatása stb.);
 - b) a település ellátását, működését szolgáló anyag- és árubeszerzés az Önkormányzat számára;
 - c) közfoglalkoztatás keretében dolgozók szállítása, rászoruló munkanélküliek szükség szerinti szállítása az illetékes munkaügyi hatóság kirendeltségére.
- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott, térítésmentes feladatok ellátása a polgármester utasításai alapján történnek - összehangolva a személyes szolgáltatást jelentő alapfeladatokkal.

V. Fejezet

Eljárási rendelkezések

11. A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatok rangsorolása

- 12. §** A falugondnok elsősorban az alapfeladatnak minősülő szolgáltatásokat köteles ellátni, a kiegészítő feladatnak minősülő lakossági szolgáltatások és önkormányzati

feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatások csak akkor teljesíthetők, ha azok biztosítása az alapfeladatok ellátást nem veszélyezteti.

12. A falugondnoki szolgáltatás igénybevételi rendszere

- 13. §** (1) A rendeletben szereplő szolgáltatások iránti kérelmet a falugondnoknál, vagy a polgármesternél lehet írásban vagy szóban előterjeszteni.
- (2) Elutasítás esetén a falugondnok írásban értesíti a döntésről az ellátást igénylőt. Amennyiben az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője a falugondnok döntését vitatja, az arról szóló értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz, Bodrog Község Önkormányzat Képviselő-testületéhez fordulhat panasszal.
- (3) A fenntartó döntésének bírósági felülvizsgálata, valamint a felmondás jogellenességének bírósági megállapítása a döntés, illetve felmondás kézhezvételétől számított harminc napon belül kérhető.
- 14. §** A falugondnoki szolgáltatás keretében nyújtott ellátások igénybevételének lehetősége egyes szolgáltatások esetében kérelem alapján, más szolgáltatások esetében alanyi jogon nyílik meg. Ahol e rendelet az alanyi jogon való igénybevételről nem rendelkezik, ott a szolgáltatás igénybevételét kérelmezni kell.

13. A falugondnoki szolgálat ellátása

- 15. §** (1) A falugondnokot pályázat alapján határozatlan időre a képviselő-testület nevezi ki és menti fel, míg az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja. A falugondnok kinevezése és foglalkoztatása során a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXII. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.
- (2) A falugondnoki szolgáltatás folyamatos biztosítása nem szüneteltethető, a falugondnokot távolléte esetén megfelelő, falugondnoki végzettséggel rendelkező személy helyettesíti.
- (3) A falugondnok feladatai ellátásához szükséges személy- és áruszállításra alkalmas, érvényes műszaki vizsgával és CASCO biztosítással rendelkező üzemképes gépjárművet az önkormányzat biztosítja. A gépjármű üzemképes állapotáért a falugondnok a felelős, aki a gépjármű rendellenes használatából, valamint a falugondnok hibájából a gépjárműben vagy idegen dologban keletkezett károkért anyagi felelősséggel tartozik.
- 16. §** (1) A falugondnok feladatait a munkaköri leírásában, a jelen rendeletben foglaltak szerint, valamint a polgármester utasításának megfelelően köteles ellátni. Tevékenységéről évente beszámol a képviselő-testületnek.
- (2) A falugondnoki szolgáltatás körébe tartozó feladatok napi, heti, havi megszervezése - az előre bejelentett és időközben felmerült igények ismeretében - a falugondnok feladata és felelőssége.

VI. Fejezet
Záró rendelkezések

- 17. §** (1) E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.
(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Bodrog Község Önkormányzat Képviselő-testületének a falugondnoki szolgálatról szóló 9/2013 (VIII. 29.) önkormányzati rendelete.

Erdei Norbert
polgármester

dr. Lukács Zoltán
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendeletet 2017. május 2-án kihirdettem.

dr. Lukács Zoltán
jegyző